

ANEXO 1

Guía de preguntas rápida para tu mapeo de activos por los ODS

Este anexo te acompañará paso a paso en el proceso de mapeo de activos de tu comunidad. Contiene preguntas clave para ayudarte a planificar, ejecutar y evaluar tu trabajo de manera ágil y efectiva.

Te invitamos a reflexionar sobre cada pregunta, a involucrar a las personas de tu entorno y a usarla como guía para descubrir los recursos, fortalezas y oportunidades que ya existen en tu comunidad. Cada respuesta te acercará a transformar la información en acciones concretas que mejoren la salud y el bienestar colectivo.

1 Antes de empezar

¿Cuál es el objetivo principal del mapeo?
(¿Queremos mejorar la salud, la cohesión social, la seguridad, etc.?)

¿Quiénes son las personas clave que deben estar involucradas?
(¿Qué grupos y actores deben ser parte del proceso para garantizar un enfoque inclusivo?)

¿Qué activos específicos quiero mapear?
(¿Voy a enfocarme solo en un tipo de activos o en varios?)

¿Qué técnicas participativas son más adecuadas para mi comunidad?
(¿Cómo puedo garantizar la participación, incluso aquellas personas que no tienen mucha experiencia con este tipo de actividades?)

¿Qué materiales necesito para facilitar el proceso?
(¿Tengo todo lo necesario, como mapas base, guías de observación o herramientas digitales?)

2 En el proceso de mapeo

¿Cómo estoy involucrando a la comunidad en la recopilación de información?
(¿Estoy creando un ambiente donde todas las personas se sientan cómodas y motivadas para compartir?)

¿Estoy asegurándome de que todos los sectores de la comunidad estén representados?
(¿Estoy escuchando a diferentes grupos de población?)

¿Cómo puedo registrar los activos de manera clara y precisa?
(¿Estoy utilizando fotos, mapas y notas que capturen tanto lo físico como lo emocional?)

¿Cómo puedo asegurarme de que todas las personas entiendan lo que es un “activo de salud”?

(¿Estoy explicando el concepto de manera simple y accesible?)

¿Estoy promoviendo una reflexión constante sobre la importancia de estos activos?

(¿Estoy planteando preguntas como “¿Por qué es importante para la salud de mi comunidad?” durante todo el proceso?)

3

Transformando la información en un recurso visual

¿Estoy creando un mapa de activos accesible para toda la comunidad?

(¿Es fácil de entender para cualquier persona, incluso para aquellos sin conocimientos previos sobre el proceso?)

¿Estoy presentando los activos de manera que se destaquen las fortalezas y no solo las necesidades?

(¿Estoy enfocándome en lo positivo y en lo que la comunidad ya tiene para mejorar la salud?)



4

Después de mapear: el uso y evaluación

¿Cómo puedo compartir estos resultados de manera efectiva con la comunidad?

(¿Estoy utilizando talleres, reuniones o plataformas en línea para que los resultados sean fácilmente accesibles?)

¿Qué oportunidades se pueden generar a partir de estos activos?

(¿Cómo puede la comunidad usar estos activos para mejorar su bienestar?)

¿Estoy fomentando la creación de redes de colaboración?

(¿Estoy ayudando a que diferentes grupos trabajen juntos para aprovechar los recursos y fortalecer los activos?)

¿Cómo puedo evaluar si el mapeo de activos ha tenido un impacto real?

(¿Estoy documentando tanto el proceso como los resultados para poder ver qué funcionó y qué se puede mejorar?)

¿Qué aprendizajes debo compartir para mejorar futuras acciones?

(¿Estoy reflexionando sobre lo que funcionó bien y lo que se podría hacer mejor la próxima vez?)

ANEXO 2

Ficha de identificación de activos por los ODS

La siguiente ficha de identificación de activos os ayudará a tener un registro más ordenado del trabajo que hagáis.

FICHA DE IDENTIFICACIÓN DE ACTIVOS DE SALUD

INFORMACIÓN GENERAL

Nombre del activo: (Ejemplo: Asociación Vecinal “El Encuentro”)

Ubicación: (Dirección, barrio, ciudad)

Tipo de activo: Espacio físico Recurso humano Red de apoyo
 Servicio Otro (especificar) _____

Persona de contacto: (Nombre y cargo, si aplica)

Teléfono / Correo electrónico: _____

DESCRIPCIÓN DEL ACTIVO

¿Qué es y qué ofrece? (Ejemplo: Espacio comunitario que ofrece talleres de salud mental y acompañamiento emocional.)

Población beneficiaria: Infancia Juventud Personas mayores
 Personas en situación de vulnerabilidad Comunidad en general
 Otro (especificar) _____

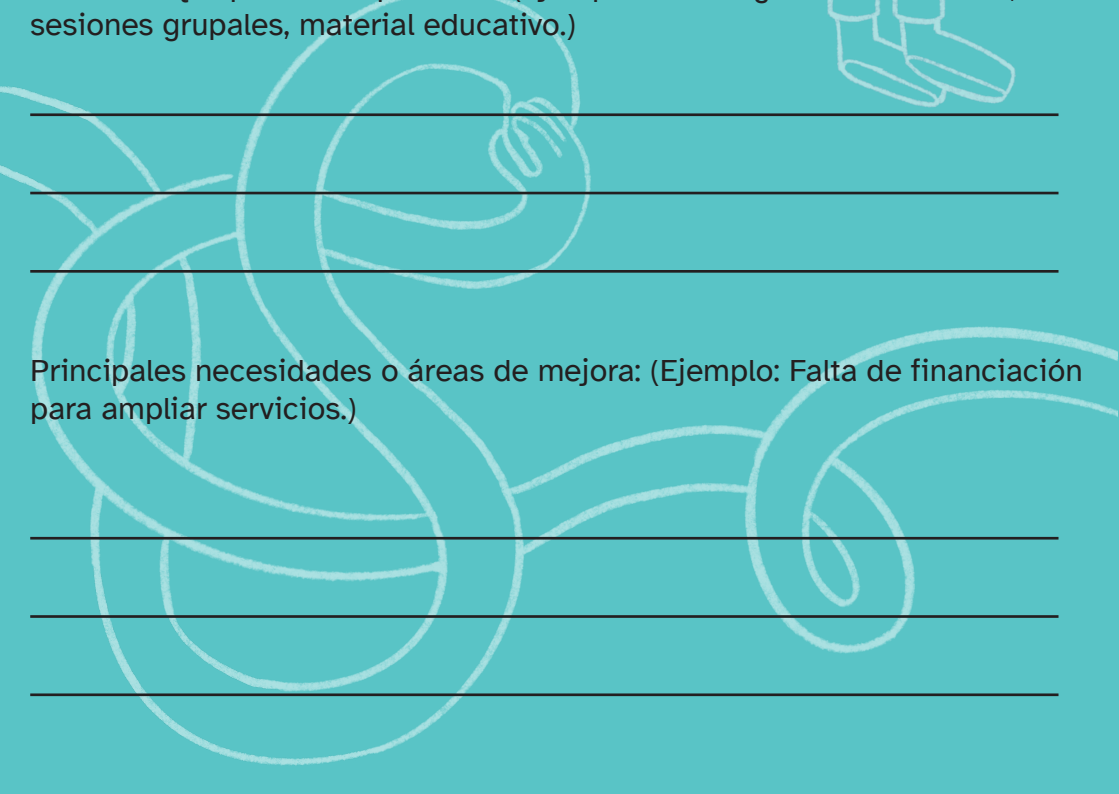
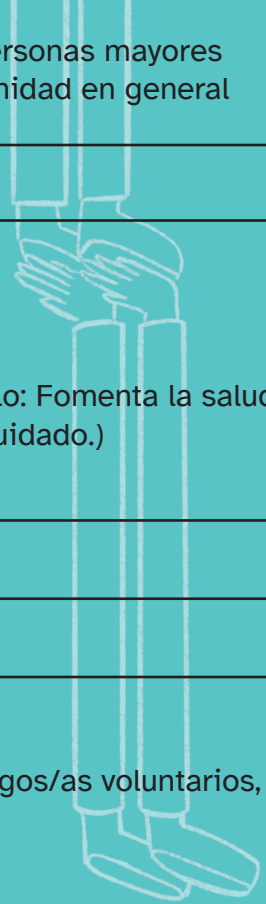
Horario de funcionamiento: _____

IMPACTO EN LA SALUD COMUNITARIA

¿Cómo contribuye a la salud y el bienestar? (Ejemplo: Fomenta la salud mental a través del apoyo social y talleres de autocuidado.)

Recursos que pone a disposición: (Ejemplo: Psicólogos/as voluntarios, sesiones grupales, material educativo.)

Principales necesidades o áreas de mejora: (Ejemplo: Falta de financiación para ampliar servicios.)



¿Con qué ODS está vinculado? ¿Por qué?

VINCULACIÓN Y REDES

¿Colabora con otras organizaciones o instituciones? Sí No

Si es así, ¿con cuáles? (Ejemplo: Centro de Salud Comunitario “San Juan”, Red de Voluntariado Local.)

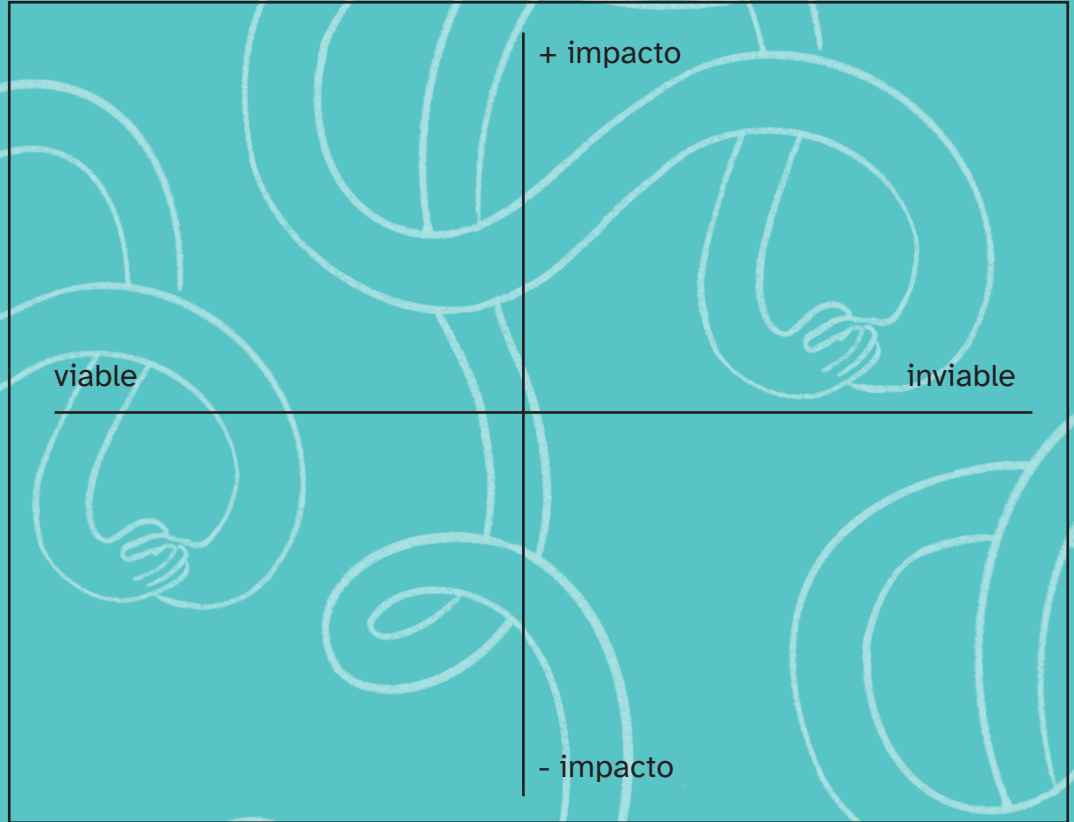
IMAGEN / REFERENCIA VISUAL (Opcional)
(Espacio para adjuntar foto, mapa o ilustración del activo.)



OBSERVACIONES ADICIONALES
(Espacio para comentarios sobre el activo o su impacto en la comunidad.)

ANEXO 3

Ideación colectiva



Soluciones

ANEXO 4

Mapa de agentes



ANEXO 5

Mapeo de iniciativas

NOMBRE	DESCRIPCIÓN	PERSONAS BENEFICIARIAS	DIRECCIÓN	ODS RELACIONADOS



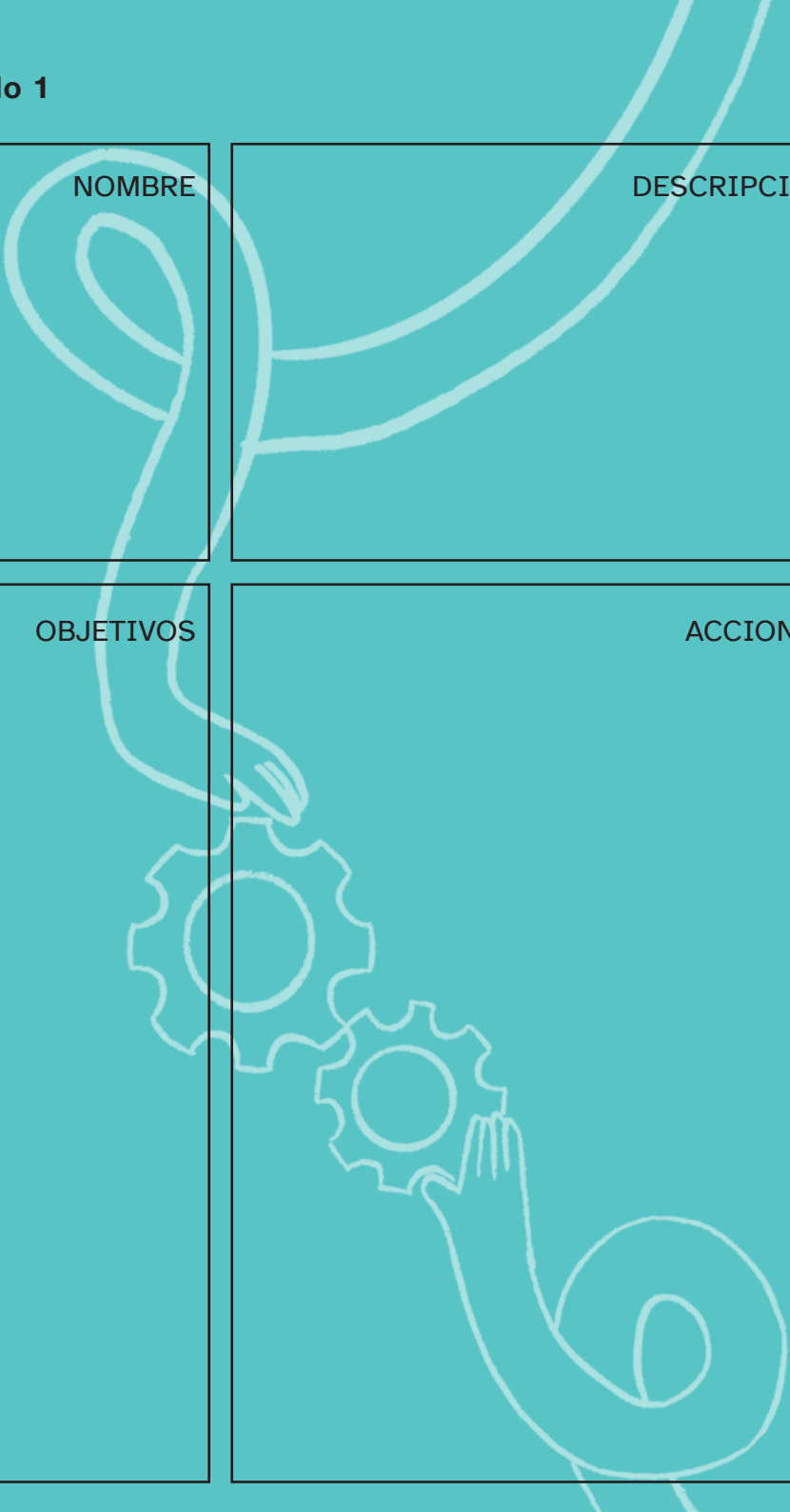
ANEXO 6
Prototipado 1

NOMBRE

DESCRIPCIÓN

OBJETIVOS

ACCIONES



ANEXO 7

Prototipado 2

PERSONAS
BENEFICIARIAS

IMPACTO

RECURSOS

DIFUSIÓN

EQUIPO DE TRABAJO

PRESUPUESTO